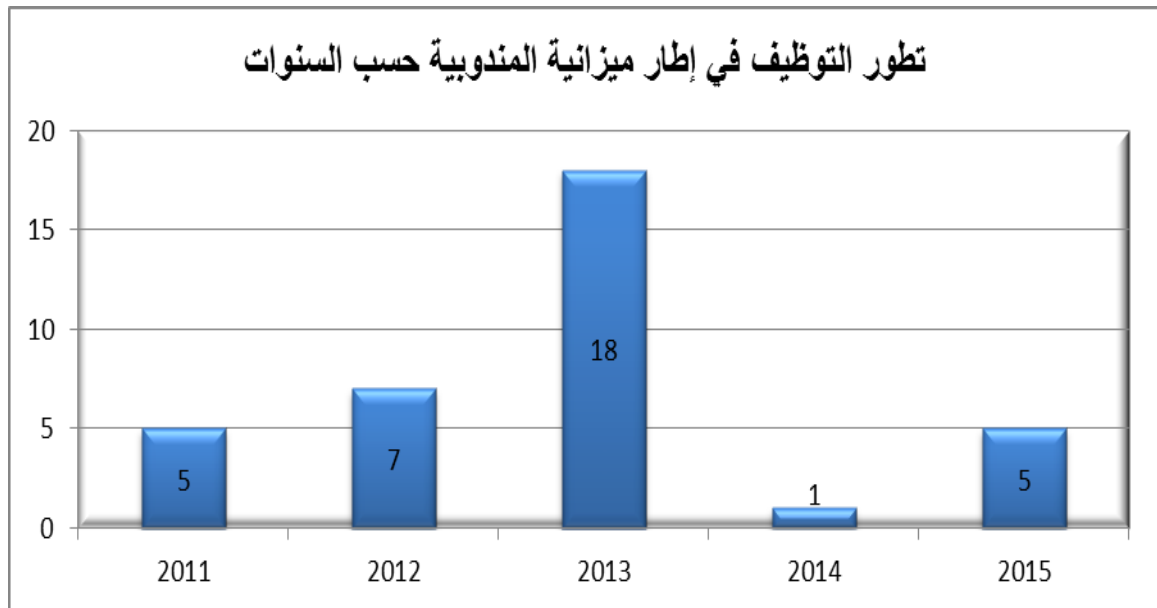


## ملخص عن البناء التنظيمي والمؤسساتي للمندوبية

### أولاً- تدير الموارد البشرية

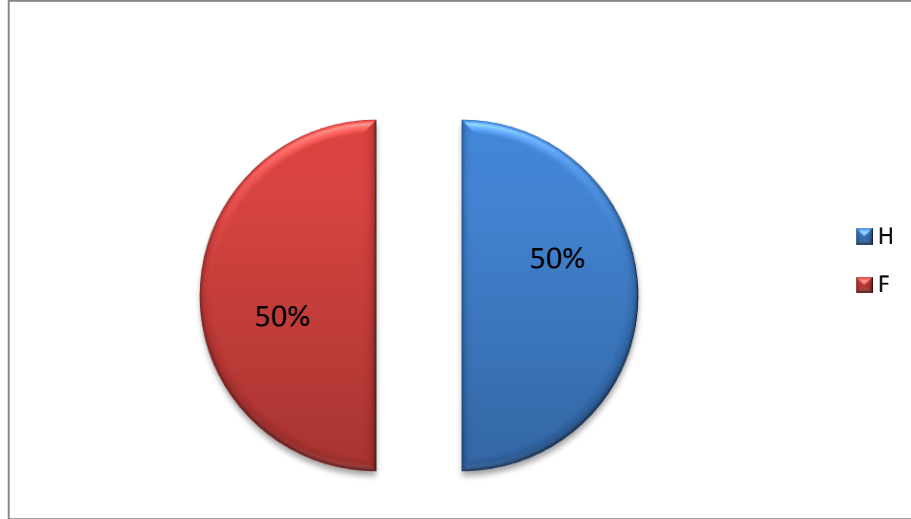
#### 1- توظيف الموارد البشرية

يبلغ عدد موظفي المندوبية، إلى غاية متم سنة 2016، 62 موظفا موزعين على 32 موظفا ضمن المناصب المالية للمندوبية، و19 موظفا ملحقا بالمندوبية و11 موظفا موضوعا رهن إشارة المندوبية من طرف القطاعات والمؤسسات العمومية.



رسم بياني يوضح تطور عد الموظفين في إطار ميزانية المندوبية

وقد روعي في توظيف الموارد البشرية معايير التخصص المهني والكفاءة واللغات واعتماد مقاربة النوع المبني على الجنس التي مكنت من تحقيق المناصفة بين النساء والرجال في التوظيف كما يبين ذلك الرسم البياني الموالي.



## 2- وضع برنامج للتكوين المستمر

بالإضافة إلى اعتماد برنامج للتكوين في اللغات الذي فتح باب الاستفادة منه لكافة الموظفين والموظفين، تم تعزيز برنامج التكوين المستمر للموارد البشرية من خلال التكوينات المجرة في إطار برنامج التوأمة مع الاتحاد الأوروبي، والذي شمل دورات تكوينية بالمغرب وزيارات دراسية لدول أوروبية. كما استفاد موظفو وموظفات المندوبية من تكوينات في إطار الشراكة مع المفوضية السامية للأمم المتحدة لحقوق الإنسان والمفوضية السامية للاجئين ومعهد جنيف لحقوق الإنسان فضلا عن التكوينات المنجزة من طرف معهد روني كاسان بستراسبورغ ومجلس أوربا وغيرها من المؤسسات الأخرى. كما تم الرفع من مستوى تأطير العمل الإداري عن طريق وضع دليل للمساطر الإدارية والمالية.

## 3- نظام التوثيق والأرشيف

بعد توظيف أطر إدارية متخصصة في التوثيق والأرشيف ساهمت في وضع تصور خاص بتدبير الجانب التوثيقي والأرشيف والذي استفاد من الدعم في إطار برنامج الشراكة والتوأمة مع الاتحاد الأوروبي؛ تم:

- إعداد دراسة داخلية حول وضعية تدبير الأرشيف والوثائق بالمندوبية؛
- إحداث خلية لمتابعة الأرشيف والتوثيق؛
- إعداد مسطرة حول تدبير الأرشيف؛
- تنظيم أيام تحسيسية داخلية حول دور الأرشيف والتوثيق بالتعاون مع مؤسسة أرشيف المغرب؛
- الشروع في تنظيم أرشيف المندوبية وفق المبادئ والقواعد المتعارف عليها في هذا المجال.

## ثانيا- تطوير نظم الاشتغال وتعزيز القدرات

### 1- نظام المعلومات

بعد إطلاق دراسة حول وضع مخطط مديري لنظام المعلومات والذي يتضمن نظام معلومات حول تتبع تنفيذ التوصيات في مجال حقوق الإنسان، ونظام تدبير المراسلات، ونظام تتبع برنامج عمل بخصوص الجانب التدبيري للمندوبية، ونظام التدبير المعلوماتي (helpdesk)؛ تم استكمال الجوانب التقنية المتعلقة بتدبير الموقع الإلكتروني؛ وإعداد الصفقة المتعلقة بتشغيل نظام الأنترانيت؛ ووضع نظام للوقاية والأمن المعلوماتي؛ وإطلاق صفقة حول الجوانب اللوجستكية لنظام المعلومات.

## 2- اعتماد الحكامة في تدبير الموارد

في إطار اعتماد الحكامة المالية في تدبير الموارد المرصودة للمندوبية تم إنجاز افتتاح خاص داخلي حول تدبير الموارد المالية من أجل تعزيز نظام الحكامة الداخلية للمندوبية.